



**คู่มือขั้นตอนการลงทะเบียนด้วยระบบ i-Regist และ
การตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน (ฉบับย่อ)**

ขั้นตอนการลงทะเบียนด้วยระบบ i-Regist และ การตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน

1



ขั้นตอนที่ 1

ลงทะเบียนทางเว็บไซต์สมาคมฯ ผ่านทางระบบ i-Regist ด้วยคอมพิวเตอร์ PC, Notebook หรือ Smart Phone ของท่าน

2



ขั้นตอนที่ 2

พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน แล้วนำไปชำระที่ธนาคาร

3



ขั้นตอนที่ 3

แจ้งชำระเงิน และแนบหลักฐานการชำระเงินผ่านทางระบบ i-Regist

4



ขั้นตอนที่ 4

ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนของท่าน

5



ขั้นตอนที่ 5

ตรวจสอบอีเมลของท่าน และพิมพ์ใบตอบรับลงทะเบียน (QR Code)

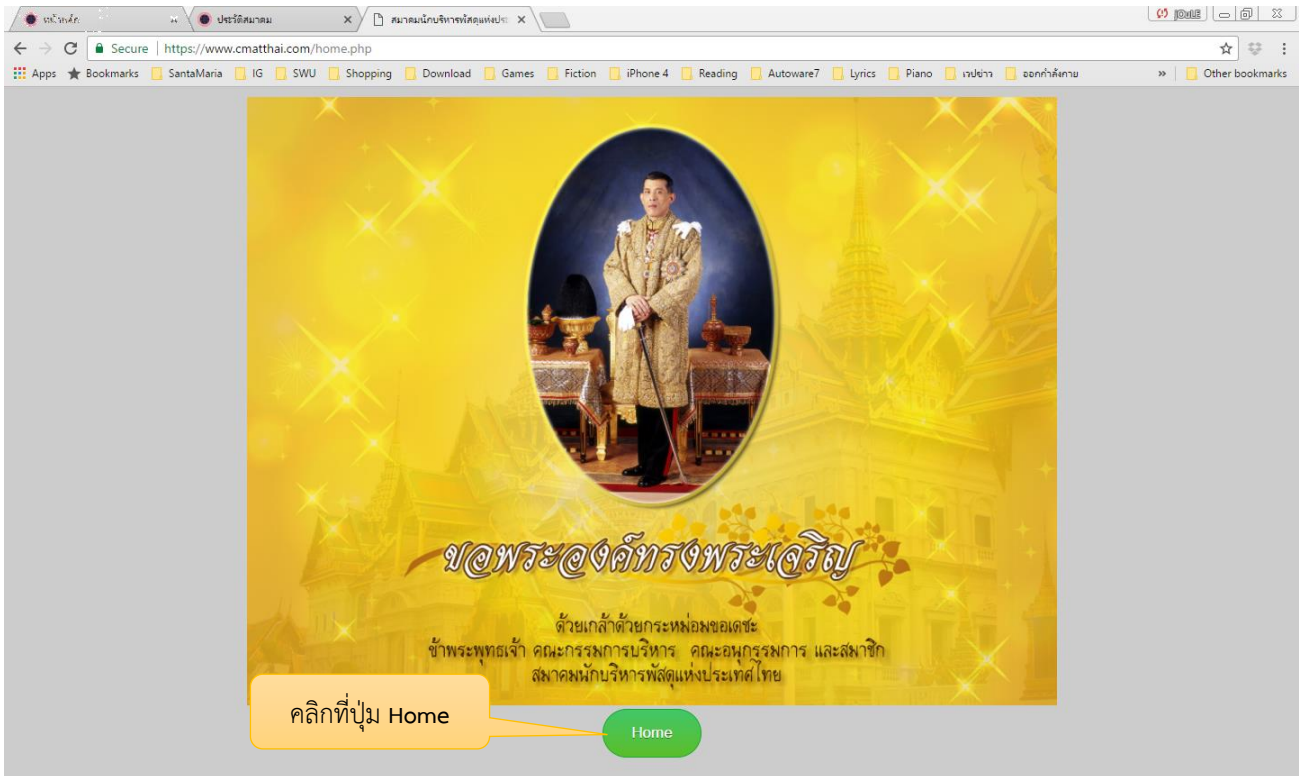
รูป 1 : ภาพประกอบ แสดงขั้นตอนการลงทะเบียน



วิธีการในแต่ละขั้นตอน (Step by step):

ขั้นตอนที่ 1 : การลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ i-Regist ของสมาคมฯ

- เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย



- เมื่อเข้าสู่หน้าหลักของเว็บไซต์สมาคมฯ ให้คลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน** ที่อยู่ทางด้านขวาของเว็บไซต์สมาคมฯ เพื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียนออนไลน์





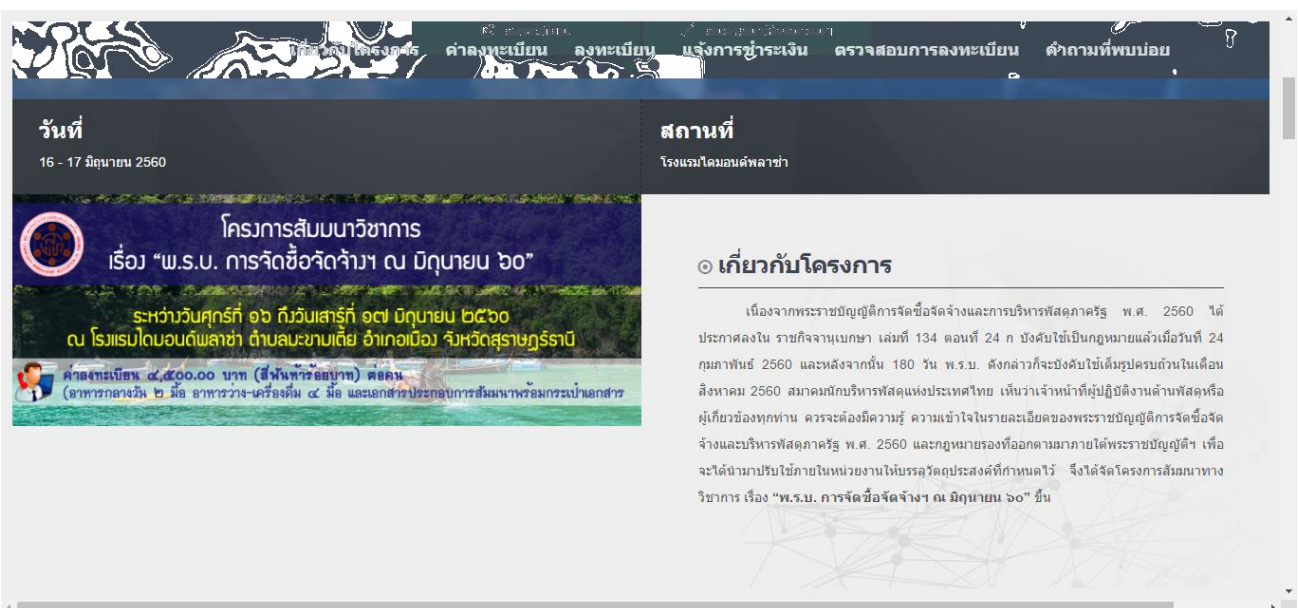
จากรูปไอคอน ท่านสามารถเข้าไปดำเนินการต่างๆ ได้ดังนี้

- ลงทะเบียนออนไลน์
- ตรวจสอบผลการลงทะเบียน
- ตรวจสอบข้อมูลสมาชิก
- แจ้งหลักฐานการชำระเงิน
- พิมพ์ใบตอบรับการลงทะเบียน (QR Code)

- จากนั้น จะนำเข้าสู่หน้าลงทะเบียนออนไลน์ โดยจะแสดงรายละเอียดโครงการคร่าวๆเอาไว้ ดังนี้



- แสดงรายละเอียดคร่าวๆเกี่ยวกับโครงการ





- เมื่อเลื่อนลงมา จะพบอัตราค่าลงทะเบียนที่ทางสมาคมฯ แจ้งไว้

เกี่ยวกับโครงการ ค่าลงทะเบียน ลงทะเบียน แจ้งการชำระเงิน ตรวจสอบการลงทะเบียน คำถามที่พบบ่อย

ค่าลงทะเบียน

01 พฤษภาคม - 09 มิถุนายน 2560	สมาชิกสมาคมฯ	4,500
	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ	4,500

รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

ชื่อบัญชี : สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
 เลขที่บัญชี : 0080057931
 ประเภทบัญชี : กระแสรายวัน
 ธนาคาร : กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
 สาขา : นางกระเบื้อง

- ผู้ลงทะเบียน จะต้องกรอกรายละเอียดการลงทะเบียนให้ถูกต้องและครบถ้วน (โดยเฉพาะข้อที่มี * ห้ามปล่อยว่าง) เสร็จแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน** เพื่อยืนยันการลงทะเบียน

ลงทะเบียน

ประเภทการลงทะเบียน สมาชิกสมาคมฯ ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ

สมาชิกหมายเลข

[ตรวจสอบรหัสสมาชิก](#)

ชื่อ *

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล * โทรศัพท์มือถือ *

สถานที่ทำงาน

ชื่อนำหน่วยงาน

เลขที่ หมู่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทร ต่อ แฟกซ์

ประเภทของอาหาร อาหารทั่วไป อาหารอิสลาม

เลือกออกใบเสร็จ * ออกใบเสร็จในนามหน่วยงาน อื่นๆ (โปรดระบุ)

ออกใบเสร็จในนาม *

ที่อยู่ออกใบเสร็จ *

สาขา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *

หมายเหตุ

ลงทะเบียน

เสร็จแล้วคลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน**



- ตัวอย่างการกรอกข้อมูลลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป

เกี่ยวกับโครงการ ค่าลงทะเบียน ลงทะเบียน แจ้งการชำระเงิน ตรวจสอบการลงทะเบียน คำถามที่พบบ่อย

ลงทะเบียน

ประเภทการลงทะเบียน สมาชิกสมาคมฯ ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ

สมาชิกหมายเลข

[ตรวจสอบรหัสสมาชิก](#)

ชื่อ *

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล * โทรศัพท์มือถือ *

สถานที่ทำงาน

ชื่อหน่วยงาน

เลขที่ หมู่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทร ต่อ แฟกซ์

ประเภทของอาหาร อาหารทั่วไป อาหารอิสลาม

เลือกออกใบเสร็จ * ออกใบเสร็จในนามหน่วยงาน อื่นๆ (โปรดระบุ)

ออกใบเสร็จในนาม *

ที่อยู่ออกใบเสร็จ *

สาขา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *

หมายเหตุ

ลงทะเบียน

- กรณีที่ต้องการให้ออกใบเสร็จในนาม หน่วยงาน ให้ติ๊กเลือกที่ เลือกออกใบเสร็จ ออกใบเสร็จในนามหน่วยงาน
- จากนั้นระบบจะนำที่อยู่ของหน่วยงานที่ได้ผู้ลงทะเบียนได้ระบุเอาไว้มาแสดง ดังรูป

เลือกออกใบเสร็จ * ออกใบเสร็จในนามหน่วยงาน อื่นๆ (โปรดระบุ)

ออกใบเสร็จในนาม *

ที่อยู่ออกใบเสร็จ *

สาขา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *

หมายเหตุ

ลงทะเบียน

ระบุ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

*****หมายเหตุ :** กรณีที่ต้องการให้ออกใบเสร็จในนาม หน่วยงาน กรุณาระบุ “หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี” ของหน่วยงานของท่านด้วย



- เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนของท่าน ดังรูป

ลงทะเบียน

Register Success

Register Information	
เลขที่ผู้ลงทะเบียน	-- เลขที่ผู้ลงทะเบียน จะได้รับภายหลังจากลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์ --
ประเภทการลงทะเบียน	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ
สมาชิกหมายเลข	-
ชื่อ	นางสาวทดสอบ1 ทดสอบทดสอบ1
เลขประจำตัวประชาชน	1234567891011
อีเมล	testfromigenco@gmail.com
โทรศัพท์มือถือ	0814475206
ประเภทของอาหาร	อาหารทั่วไป
ออกใบเสร็จในนาม	บริษัท ไอเจนโก้ จำกัด
ที่อยู่ออกใบเสร็จ	89/35 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10210
ที่อยู่ออกใบเสร็จ (บรรทัด 2)	Not set
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0115553003741
นามสกุล	ทดสอบลงทะเบียน1
สถานที่ทำงาน	
ชื่อหน่วยงาน	บริษัท ไอเจนโก้ จำกัด
เลขที่	89/35
หมู่	-
ถนน	วิภาวดีรังสิต
ตำบล/แขวง	สนามบึง
อำเภอ/เขต	ดอนเมือง
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	10210
โทร	025325151 ต่อ 111
แฟกซ์	025325158

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าลงทะเบียน โครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง "พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ ณ มีตุลาคม ๖๐"	4,500.-

รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

ชื่อบัญชี : สมาคมผู้บริหารฟู้ดแห่งประเทศไทย
 เลขที่บัญชี : 0080057931
 ประเภทบัญชี : กระแสรายวัน
 ธนาคาร : กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
 สาขา : บางกระบือ

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน

แจ้งการชำระเงิน

กลับไปยังหน้าลงทะเบียน

- จากนั้น คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน เพื่อพิมพ์ใบยอดชำระเงิน สำหรับนำไปชำระเงินที่ธนาคาร โดยจะอธิบายขั้นตอนเอาไว้ในหัวข้อ “ขั้นตอนที่ 2 : การพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน” ในลำดับถัดไป



ขั้นตอนที่ 2 : การพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน

- ภายหลังจากที่ผู้ลงทะเบียนกดปุ่มลงทะเบียนแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน

เพื่อ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มชำระเงิน สำหรับนำไปชำระที่ธนาคาร

ยอดเงินที่ต้องชำระ

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าลงทะเบียน โครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง "พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ ณ มิถุนายน ๖๐"	4,500.-

รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

ชื่อบัญชี : สมาคมผู้บริหารฟลูดแห่งประเทศไทย
 เลขที่บัญชี : 0080057931
 ประเภทบัญชี : กระแสรายวัน
 ธนาคาร : กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
 สาขา : บางกระบือ

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน | **แจ้งการชำระเงิน** | **กลับไปยังหน้าลงทะเบียน**

- ระบบจะนำเข้าสู่หน้าฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา โดยท่านสามารถคลิกที่ปุ่ม “Print” เพื่อพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ 1 สำหรับธนาคาร

สมาคมผู้บริหารฟลูดแห่งประเทศไทย | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
 ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา | BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อเจ้าบัญชี สมาคมผู้บริหารฟลูดแห่งประเทศไทย | Ref.No 1 : 32560
 บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ | Ref.No 2 : โทรศัพท์ของตู้สมัคร 0814475206

ชื่อผู้แจ้งการขอรับ/สัมมนา นางสาวทดสอบ1 ทดสอบทดสอบ1

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	ตัวอักษรต่อบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	บาท	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)
		4,500.00		

ค่าธรรมเนียมธนาคาร 20 บาท

ลงชื่อ..... ผู้ส่ง (ตัวจริง) | โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ 2 สำหรับลูกค้า

สมาคมผู้บริหารฟลูดแห่งประเทศไทย | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
 ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา | BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

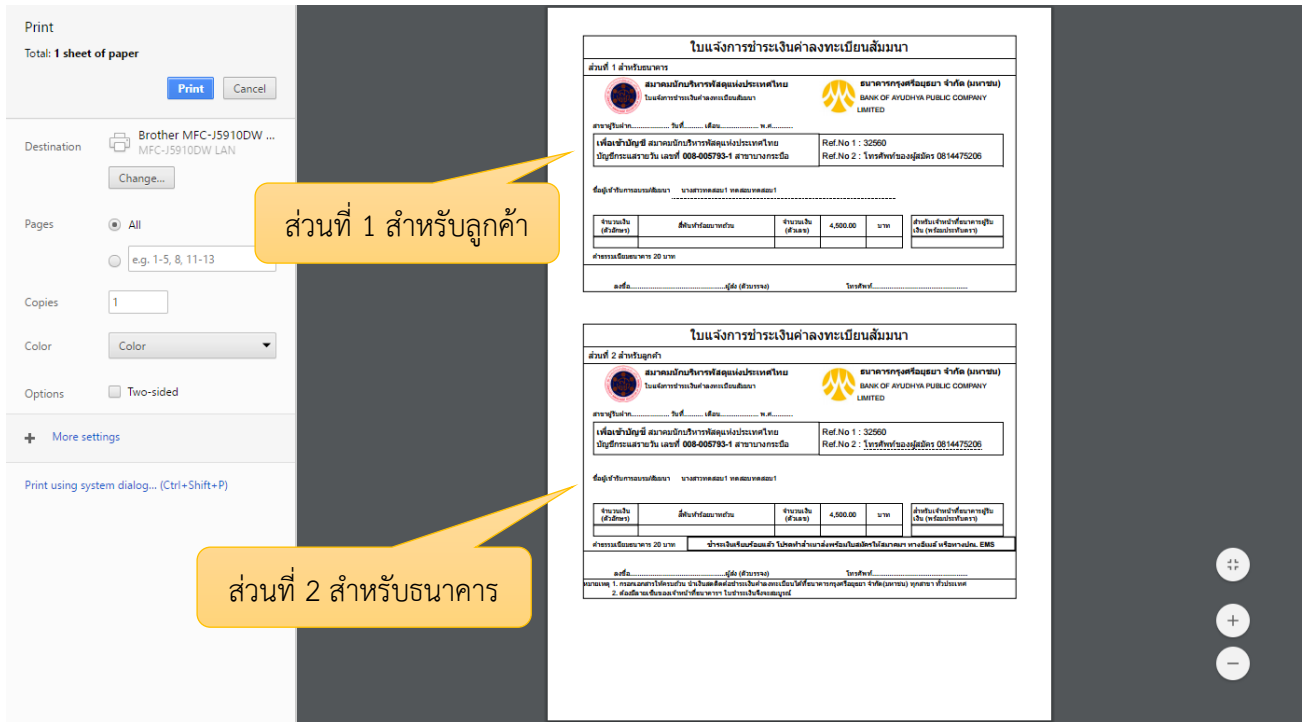
ชื่อเจ้าบัญชี สมาคมผู้บริหารฟลูดแห่งประเทศไทย | Ref.No 1 : 32560
 บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ | Ref.No 2 : โทรศัพท์ของตู้สมัคร 0814475206

ชื่อผู้แจ้งการขอรับ/สัมมนา นางสาวทดสอบ1 ทดสอบทดสอบ1

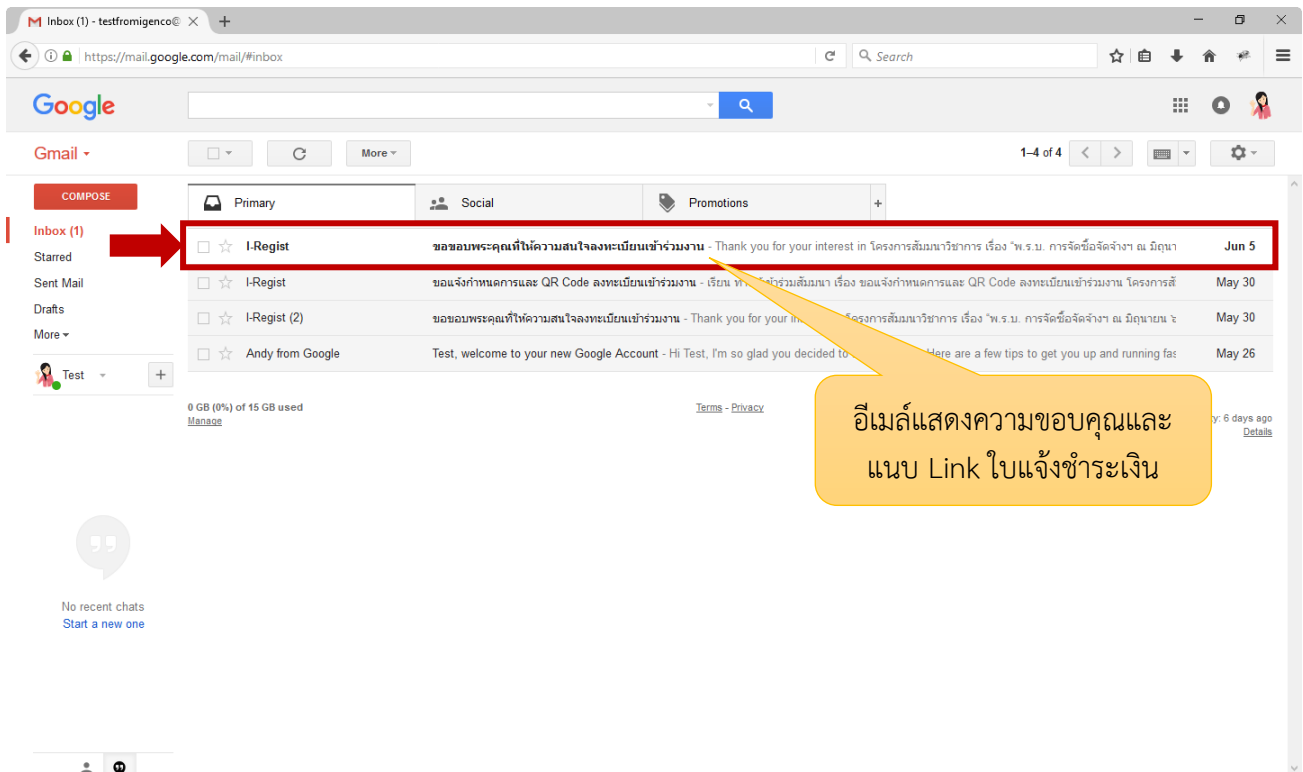
คลิกที่ปุ่ม “Print” เพื่อพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน



- ระบบจะพิมพ์ใบแบบฟอร์มการชำระเงินออกมา (สองส่วน) ดังรูป



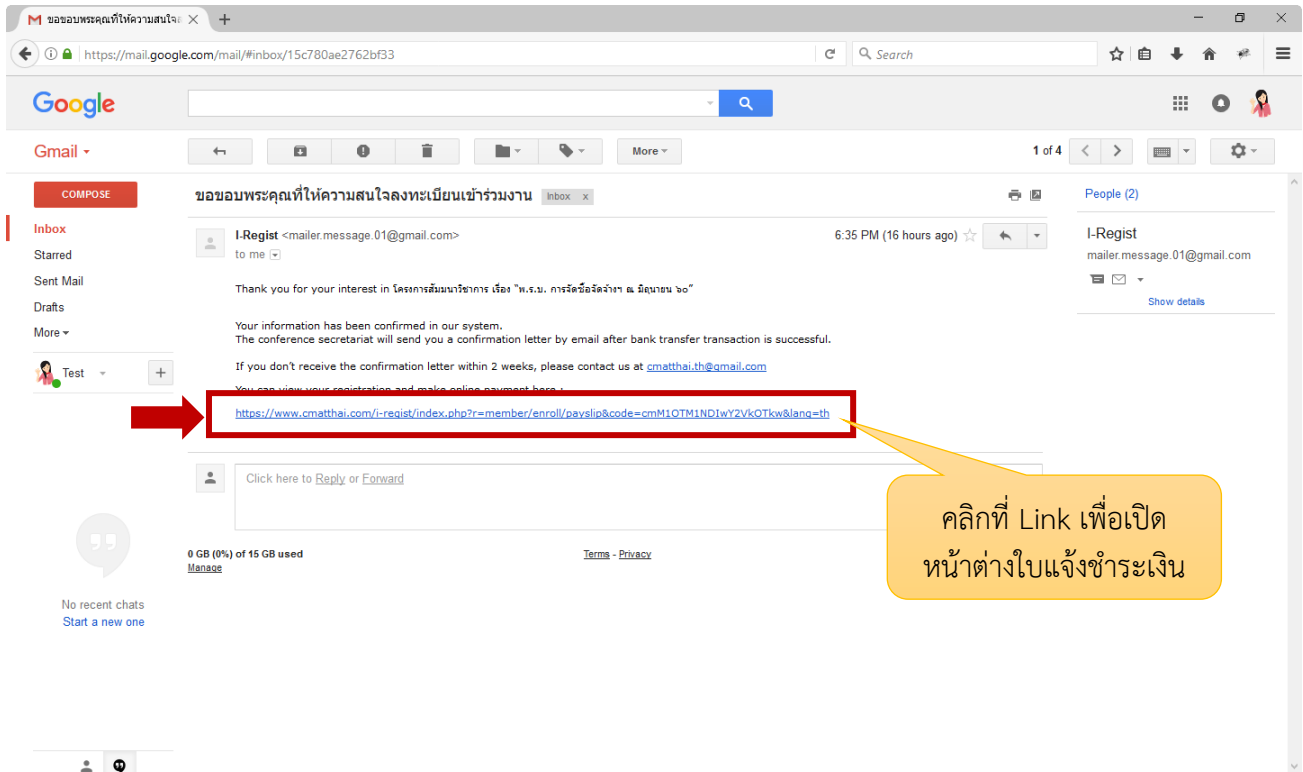
- ในขณะเดียวกัน ระบบจะส่งใบแจ้งชำระเงินไปยังอีเมลที่ท่านใช้ในการสมัครลงทะเบียน โดยท่านสามารถเข้าไปพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินได้จากอีเมลของท่าน ดังรูป



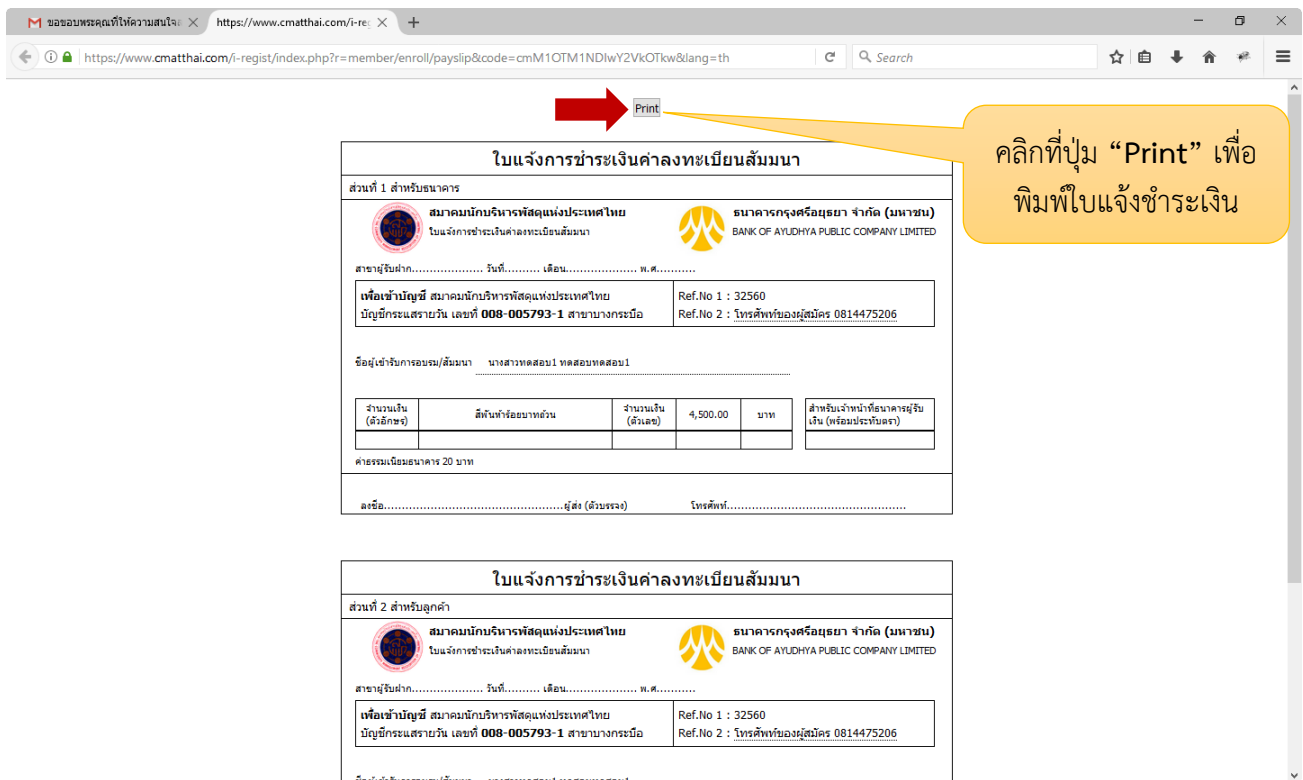
*****หมายเหตุ :** กรณีที่ท่านไม่พบอีเมลที่หน้า Inbox ให้ตรวจสอบที่กล่อง Junk Mail หรือติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่สมาคมฯเพื่อขอรับอีเมลใหม่



- เมื่อเปิดอ่าน ให้ท่านคลิกที่ Link ด้านล่างของข้อความ ดังรูป



- ระบบจะนำเข้าสู่หน้าฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา โดยท่านสามารถคลิกที่ปุ่ม "Print" เพื่อพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินได้เช่นกัน





ขั้นตอนที่ 3 : การแจ้งชำระหนี้ และแนบหลักฐานการชำระเงินผ่านระบบ

- ผู้ลงทะเบียน สามารถแจ้งชำระหนี้ และแนบหลักฐานการชำระเงินได้ที่เมนู **แจ้งชำระหนี้** โดยการกรอกชื่อ-นามสกุล หรือเบอร์โทรติดต่อ พร้อมทั้งระบุจำนวนเงิน, วัน-เวลาที่ชำระหนี้ และแนบไฟล์หลักฐานการชำระเงิน ที่ได้จากการถ่ายภาพใบชำระหนี้/สลิปเงินโอน/สแกนใบสลิป หรือหากเป็นการโอนเงินทางออนไลน์ (Internet Banking) ให้ใช้การ Capture หรือส่งภาพใบสลิปที่บันทึกไว้ในโทรศัพท์มือถือ/คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เมื่อโอนเงินเรียบร้อยแล้วจาก application ของแต่ละธนาคาร เสร็จแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **แจ้งชำระหนี้** ดังรูป

เกี่ยวกับโครงการ ค่าลงทะเบียน ลงทะเบียน แจ้งการชำระเงิน ตรวจสอบการลงทะเบียน คำถามที่พบบ่อย

แจ้งการชำระเงิน

ชื่อ ชื่อ นามสกุล

หรือ เบอร์โทรติดต่อ

จำนวนเงิน *

วันที่ชำระหนี้ * 10.00

หลักฐานการชำระเงิน paymentslip-4500.jpg
ประเภทไฟล์ jpg,pdf ขนาดไม่เกิน 2MB

หมายเหตุ

คลิกที่เมนู
แจ้งชำระหนี้

เสร็จแล้วคลิกที่ปุ่ม
แจ้งชำระหนี้

- หลังการแจ้งชำระหนี้สำเร็จ ระบบจะแสดงหน้าต่าง ดังรูป

เกี่ยวกับโครงการ ค่าลงทะเบียน ลงทะเบียน แจ้งการชำระเงิน ตรวจสอบการลงทะเบียน คำถามที่พบบ่อย

แจ้งการชำระเงิน

การแจ้งชำระหนี้สำเร็จ

กรุณาอย่าทำซ้ำขั้นตอนการชำระเงิน โดยท่านสามารถตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนได้โดยใช้แบบฟอร์ม "ตรวจสอบสถานะ"



ขั้นตอนที่ 4 : การตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน

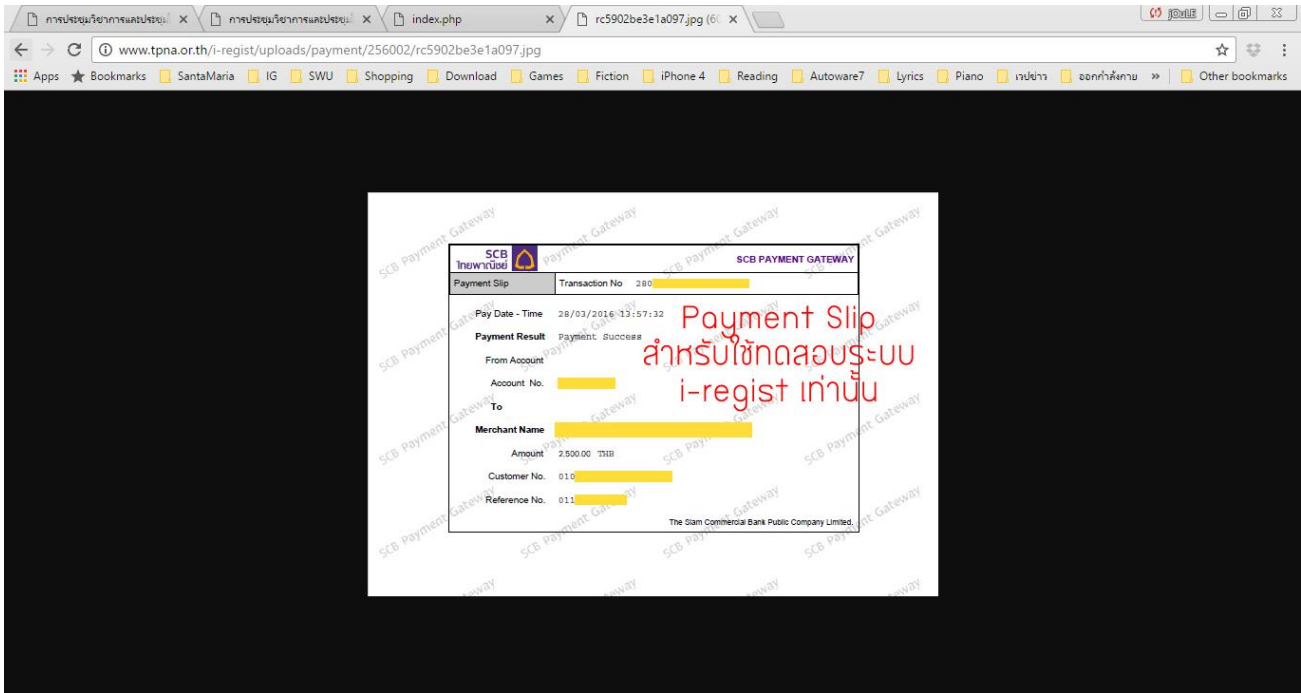
- ผู้ลงทะเบียน สามารถตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนได้ที่เมนู **ตรวจสอบสถานะ** โดยการกรอกข้อมูล ชื่อ นามสกุล หรือ เบอร์ติดต่อ ที่ได้ลงทะเบียนเอาไว้ เสร็จแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ตรวจสอบสถานะ**

- ระบบจะเข้าสู่หน้า **ตรวจสอบสถานะ** ให้แก่ผู้ลงทะเบียน ดังรูป

ข้อมูลการลงทะเบียน	
Register Information	
เลขที่ผู้ลงทะเบียน	-- เลขที่ผู้ลงทะเบียน จะได้รับภายหลังการลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์ --
ประเภทการลงทะเบียน	ไม่ใช่สมาชิกสมาคมฯ
สมาชิกหมายเลข	-
ชื่อ	นางสาวคสอม1 ทดสอบทดสอบ1
เลขประจำตัวประชาชน	1234567891011
อีเมล	testfromigenco@gmail.com
โทรศัพท์มือถือ	0814475206
ประเภทของอาหาร	อาหารทั่วไป
จำนวนเงินค่าลงทะเบียน	4,500
ออกใบเสร็จใบนาม	บริษัท โฉมงาม จำกัด
ที่อยู่ออกใบเสร็จ	89/35 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10210
ที่อยู่ออกใบเสร็จ (บรรทัด 2)	Not set
หมายเหตุ	ทดสอบลงทะเบียน1
สถานที่ทำงาน	
ชื่อหน่วยงาน	บริษัท โฉมงาม จำกัด
เลขที่	89/35
หมู่	-
ถนน	วิภาวดีรังสิต
ตำบล/แขวง	สนามบึง
อำเภอ/เขต	ดอนเมือง
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	10210
โทร	025325151 ต่อ 111
แฟกซ์	025325158
ข้อมูลการชำระเงิน	
วันที่ชำระเงิน	06 มิ.ย. 60 12:24
จำนวนเงินที่ชำระ	1,000
หลักฐานการชำระเงิน	Download
วันที่แจ้งชำระเงิน	06 มิ.ย. 60 11:39
หมายเหตุการชำระเงิน	Not set



- ภาพตัวอย่าง การแสดงภาพหลักฐานการชำระเงินกรณีที่ไม่สำเร็จ

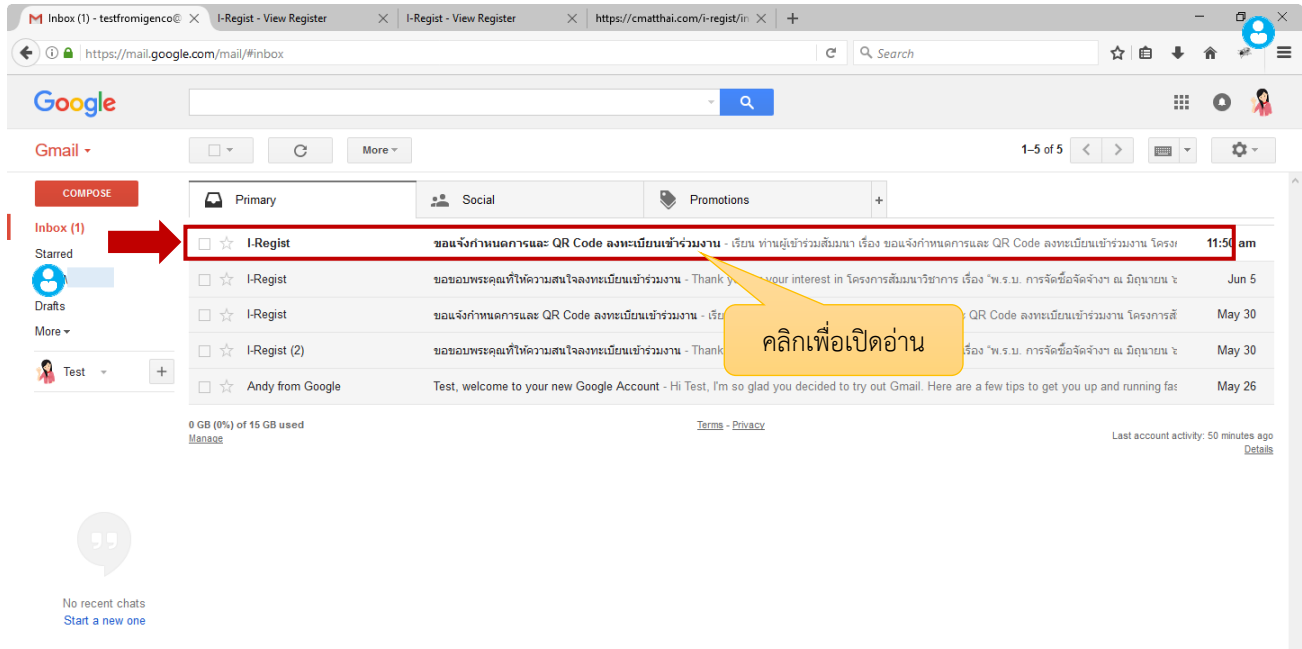




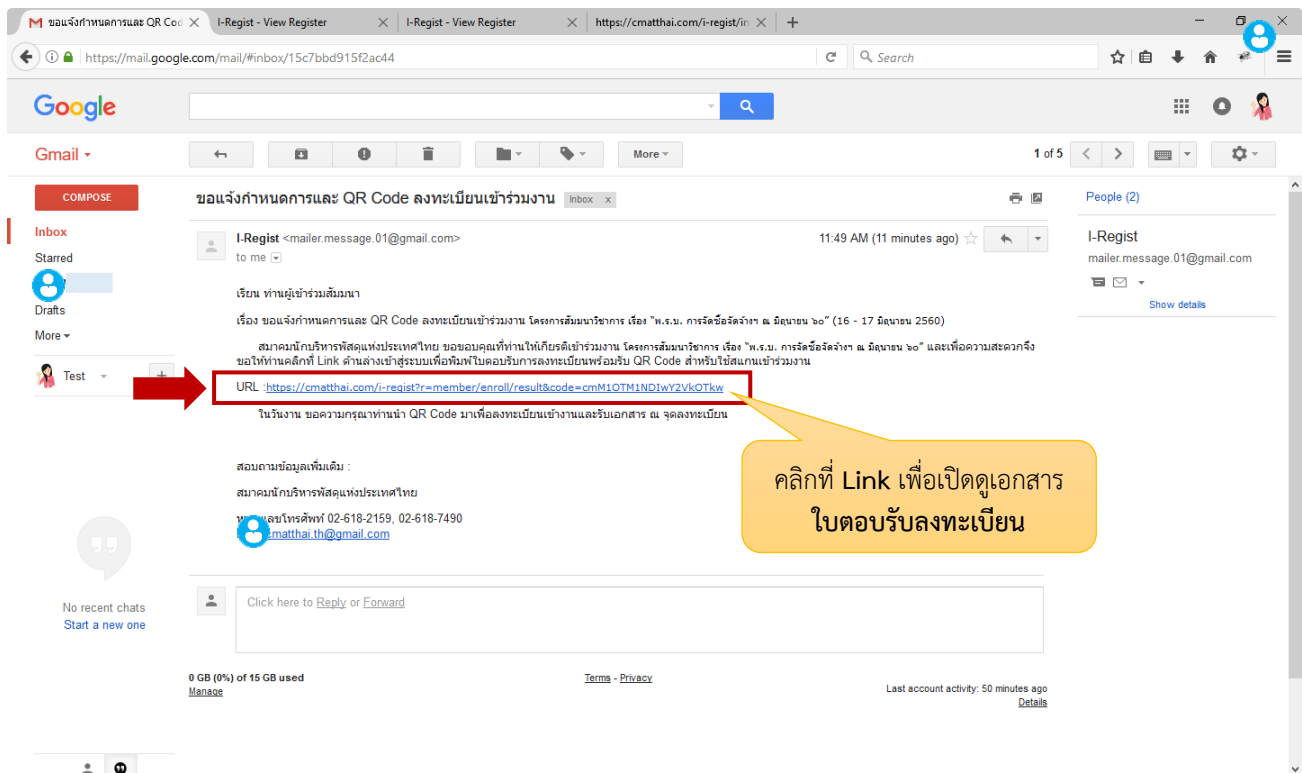
ขั้นตอนที่ 5 : การตรวจสอบอีเมลและพิมพ์ใบตอบรับการลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียน จะสามารถทราบได้ว่าจะมีการยืนยันการลงทะเบียนจากผู้ดูแลระบบเข้ามาแล้ว ได้จากอีเมลที่ถูกส่งเข้ามา (บางผู้ให้บริการอีเมลอาจถูกนำไปไว้ใน Junkmail)

- ตรวจสอบที่อีเมลของผู้ลงทะเบียน จะพบรายการอีเมลแจ้งเรื่อง ขอแจ้งกำหนดการ และ ใบตอบรับลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบ



- เมื่อเปิดอ่าน จะพบข้อความจากทางสมาคมฯ และมี Link ให้สำหรับผู้ลงทะเบียนคลิกเข้าไป Download เอกสารใบตอบรับลงทะเบียนเข้าร่วมงานได้





- เอกสารใบตอบรับลงทะเบียนที่ได้รับ จะแสดงรายละเอียด ดังนี้ โดยท่านสามารถกดปุ่ม Print เพื่อพิมพ์ใบตอบรับลงทะเบียนได้




เพื่อพิมพ์ใบตอบรับ
ลงทะเบียน

โครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง “พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ ณ มิถุนายน ๖๐”

16 - 17 มิถุนายน 2560
โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า

เลขที่ผู้ลงทะเบียน : 00003	 ที่นั่ง : A01
ประเภทการลงทะเบียน : บุคคลทั่วไป (ไม่เป็นสมาชิก)	
ชื่อ - นามสกุล : นางสาวทดสอบ1 ทดสอบทดสอบ1	
เลขประจำตัวประชาชน : 1234567891011	
ชื่อหน่วยงาน : บริษัท ไอเจเนโก้ จำกัด	
ออกใบเสร็จในนาม : บริษัท ไอเจเนโก้ จำกัด	
ที่อยู่ออกใบเสร็จ : 89/35 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามมึน เขตดอนเมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10210	
ที่อยู่ออกใบเสร็จ (บรรทัด 2) :	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0115553003741	
อาหาร : อาหารทั่วไป	
วันที่ลงทะเบียน : 05 มิถุนายน 2560 18:35	
ยอดรวมเงินค่าลงทะเบียน : 4,500	
อีเมล : testfromigenco@gmail.com	
โทรศัพท์มือถือ : 0814475206	



©2017 Google - Map data ©2017 Google Terms of Use Report a map error



e-mail : i-Regist@igenco.co.th

Develop by IGENCO Co., Ltd.
 Copyright © igenco.co.th All Rights Reserved